

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

- Contratação de empresa especializada na prestação de serviço técnico-especializado de planejamento, organização e realização de concurso público, para o provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal ativo permanente do Município de Senador Canedo.
- O serviço descrito no subitem 1.1 será executado para provimento de 1.500 vagas imediatas (AC; PcD; N) e 4.500 vagas de cadastro de reserva (CR), distribuídas em 62 cargos, conforme Quadro 1.

Quadro 1: Distribuição de Vagas

	Cargo	Vagas			CR	Escolaridade e Requisitos	Etapas	C.H.	R\$
		A C	P c D	N					
1	Procurador do Município	4		1	15	- Bacharel em direito; - Estar inscrito na Ordem dos Advogados do Brasil há, no mínimo, 3 (três) anos; - Ter, por ocasião da posse no cargo de Procurador do Município, 3 (três) anos de atividade jurídica.	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 6.813,95
2	Analista de Procuradoria	4		1	15	Bacharel em direito;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 5.221,05
3	Assistente de Procuradoria	2			6	Nível médio;	Prova Objetiva;	40 H	R\$ 2.900,58
4	Analista de Controle Interno (direito)	4		1	15	Bacharel em direito;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 5.221,05
5	Analista de Controle Interno (ciências contábeis)	2			6	Bacharel em ciências contábeis;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 5.221,05
6	Analista de Controle Interno	1			3	Bacharel em engenharia civil;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 5.221,05

	(engenharia civil)								
7	Assistente de Controle Interno	7	1	2	30	o Nível médio;	Prova Objetiva;	40 H	R\$ 2.900,58
8	Agente Educacional	6 4 0	4 2	1 7 0	2.50 2	o Nível médio;	Prova Objetiva;	30 H	R\$ 1.796,93
9	Assistente Educacional	6		2	24	o Nível médio; o Curso de intérprete de língua brasileira de sinais / certificado de proficiência com libras / Certificado na área emitido pelo CAS	Prova Objetiva;	30 H	R\$ 2.349,80
10	Analista Educacional (Língua Portuguesa)	2			6	o Licenciatura em língua portuguesa	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	30 H	R\$ 4.401,22
11	Analista Educacional (Matemática)	2			6	o Licenciatura em matemática	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	30 H	R\$ 4.401,22
12	Analista Educacional (Nutricionista)	4			12	o Bacharel em nutrição; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	30 H	R\$ 4.401,22
13	Analista Educacional (Assistente Social)	4			12	o Bacharel em assistência social; Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	30 H	R\$ 4.401,22
14	Professor (Pedagogo)	1 8 8	1 2	5 0	750	o Licenciatura Plena em Pedagogia	Prova Objetiva; Prova Discursiva; Avaliação de Títulos;	30 H	R\$ 3.643,97
15	Professor (Matemática)	7	1	2	30	o Licenciatura Plena em Matemática	Prova Objetiva; Prova Discursiva; Avaliação de Títulos;	30 H	R\$ 3.643,97
16	Professor (Português)	7		2	27	o Licenciatura Plena em Português	Prova Objetiva; Prova Discursiva; Avaliação de Títulos;	30 H	R\$ 3.643,97
17	Professor (História)	7		2	27	o Licenciatura Plena em História	Prova Objetiva;	30 H	R\$ 3.643,97

						Prova Discursiva; Avaliação de Títulos;		
18	Professor (Geografia)	4		1	15	o Licenciatura Plena em Geografia	Prova Objetiva; Prova Discursiva; Avaliação de Títulos;	30 H R\$ 3.643,97
19	Professor (Ciências)	1			3	o Licenciatura Plena em Ciências	Prova Objetiva; Prova Discursiva; Avaliação de Títulos;	30 H R\$ 3.643,97
20	Professor (Inglês)	1			3	o Licenciatura Plena em Inglês	Prova Objetiva; Prova Discursiva; Avaliação de Títulos;	30 H R\$ 3.643,97
21	Professor (Educação Física)	4		1	15	o Licenciatura Plena em Educação Física	Prova Objetiva; Prova Discursiva; Avaliação de Títulos;	30 H R\$ 3.643,97
22	Professor (Artes)	1			3	o Licenciatura Plena em Artes Visuais	Prova Objetiva; Prova Discursiva; Avaliação de Títulos;	30 H R\$ 3.643,97
23	Professor (Música)	6	1	1	24	o Ensino superior com licenciatura plena em música e inscrição na Ordem dos Músicos	Prova Objetiva; Prova Discursiva; Avaliação de Títulos;	30 H R\$ 3.643,97
24	Assistente Administrativo	14		3	51	o Ensino médio Completo	Prova objetiva	40 H R\$ 1.935,16
25	Analista Administrativo	8		2	30	o Ensino Superior Completo	Prova Objetiva; Prova Discursiva	40 H R\$ 6.497,82
26	Fiscal do Meio Ambiente	3			9	o Ensino Superior Completo;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H R\$ 9.929,68
27	Analista Ambiental	10		2	30	o Ensino Superior Completo;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H R\$ 9.929,68

28	Analista Ambiental-Geógrafo	1		3	o Bacharel em Biologia, Geografia ou Engenharia Ambiental;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 4.401,22
29	Analista Ambiental-Engenheiro Ambiental	2		6	o Bacharel em Engenharia Ambiental	Prova Objetiva; Prova Discursiva	40 H	R\$ 4.401,22
30	Analista Ambiental-Biólogo	1		3	o Bacharel em Biologia	Prova Objetiva; Prova Discursiva	40 H	R\$ 4.401,22
31	Fiscal de Serviços Urbanos	4	1	20	o Ensino Superior Completo;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 9.929,68
32	Fiscal de Tributos Municipais	4		12	o Ensino Superior Completo;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 9.929,68
33	Fiscal de Saúde Pública-Enfermagem	1		3	o Ensino Superior Completo em Enfermagem com registro no órgão competente	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 9.929,68
34	Fiscal de Saúde Pública-Arquiteto	2		6	o Bacharel em Arquitetura; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 9.929,68
35	Analista de Saúde-Assistente Social	5	1	15	o Bacharel em assistência social; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	30 H	R\$ 4.401,22
36	Auxiliar de Saúde Bucal	8	2	30	o Auxiliar em saúde bucal; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva;	40 H	R\$ 1.796,93
37	Analista de Saúde-Biomédico	6	1	21	o Bacharel em biomedicina; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	30 H	R\$ 4.401,22
38	Cirurgião Dentista (Buco Maxilo Facial)	3		9	o Bacharel em odontologia; o Especialização em Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Facial; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	20 H	R\$ 4.401,22
39	Cirurgião Dentista	9	1	30	o Bacharel em odontologia;	Prova Objetiva;	20 H	R\$ 4.401,22

	(Clínico Geral)					o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Discursiva;		
40	Cirurgião Dentista (Endodontista)	4		0	12	o Bacharel em odontologia; o Especialização em Endodontia; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	20 H	R\$ 4.401,22
39	Cirurgião Dentista (Ortodontista)	3		1	9	o Bacharel em odontologia; o Especialização em Ortodontia; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	20 H	R\$ 4.401,22
40	Cirurgião Dentista (Periodontista)	2			6	o Bacharel em odontologia; o Especialização em Periodontia; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	20 H	R\$ 4.401,22
41	Cirurgião Dentista (Paciente Especial)	1			3	o Bacharel em odontologia; o Especialização em pacientes especiais; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	20 H	R\$ 4.401,22
42	Cirurgião Dentista (Protesista)	2			6	o Bacharel em odontologia; o Especialização em Prótese Dentária; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	20 H	R\$ 4.401,22
43	Educador físico	2			6	o Bacharel em Educação Física; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 4.401,22
44	Analista de Saúde (Enfermeiro)	26	2	7	105	o Bacharel em Enfermagem; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	30 H	R\$ 4.401,22
45	Analista de Saúde (Farmacêutico)	13		3	48	o Bacharel em Farmácia; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	30 H	R\$ 4.401,22
46	Analista de Saúde (Fisioterapeuta)	13		3	48	o Bacharel em Fisioterapia; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 4.401,22

47	Analista de Saúde (Fonoaudiólogo)	4			12	○ Bacharel em Fonoaudiologia; ○ Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 4.401,22
48	Analista de Saúde (Nutricionista)	4		1	15	○ Bacharel em Nutrição; ○ Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 4.401,22
49	Analista de Saúde (Psicólogo)	4		0	12	○ Bacharel em Psicologia; ○ Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	30 H	R\$ 4.401,22
50	Assistente de Saúde (Técnico de Enfermagem)	60	4	16	240	○ Curso Técnico em Enfermagem; ○ Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva;	30 H	R\$ 2.249,32
51	Assistente de Saúde (Técnico em Laboratório)	4			12	○ Curso Técnico em Laboratório; ○ Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva;	30 H	R\$ 2.249,32
52	Assistente de Saúde (Técnico em Imobilização Ortopédica)	4			12	○ Curso Técnico em Imobilização Ortopédica; ○ Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva;	30 H	R\$ 2.249,32
53	Assistente de Saúde (Técnico em Prótese Dentária)	2			6	○ Curso Técnico em Prótese Dentária; ○ Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva;	30 H	R\$ 2.249,32
54	Assistente de Saúde (Técnico em Radiologia)	4			12	○ Curso Técnico em Radiologia; ○ Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva;	24 H	R\$ 2.249,32
55	Analista de Saúde (Terapeuta Ocupacional)	2			6	○ Bacharel em Terapia Ocupacional; ○ Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 4.401,22
56	Analista de Saúde (Médico Veterinário)	1			3	○ Bacharel em Medicina Veterinária; ○ Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 4.401,22
57	Analista de Saúde (Musicoterapeuta)	2			6	○ Bacharel em Música; ○ Especialização em Musicoterapia;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	40 H	R\$ 4.401,22

					o Estar inscrito no conselho competente;			
58	Analista de Saúde (Enfermeiro Obstétrica)	5	1	18	o Bacharel em Enfermagem; o Especialização em Enfermagem Obstétrica; o Estar inscrito no conselho competente;	Prova Objetiva; Prova Discursiva;	30 H	R\$ 4.401,22
59	Analista de Serviço Social-Assistente Social	10	2	30	o Ensino Superior Completo em Serviço Social com registro no órgão competente	Prova Objetiva; Prova Discursiva	30 H	R\$ 4.401,22
60	Analista de Serviço Social-Psicólogo	4		12	o Ensino Superior Completo em Psicologia com registro no órgão competente	Prova Objetiva; Prova Discursiva	30 H	R\$ 4.401,22
62	Educador Social	3		9	o Nível médio;	Prova Objetiva;	40 H	R\$ 1.796,93

a) As vagas destinadas ao cadastro de reserva, correspondem a 3x (três vezes) o número de vagas imediatas.

b) O contrato terá vigência de 24 (vinte e quatro) meses a partir de sua assinatura.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- O último concurso público para o provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal ativo permanente do Município de Senador Canedo ter sido realizado em 2019. Desde então, houve baixas com exonerações e aposentadorias, levando à vacância de cargos e a necessidade de novos servidores efetivos.
- Os cargos de Analista de Procuradoria, Assistente de Procuradoria, Analista de Controle Interno (direito), Analista de Controle Interno (ciências contábeis), Analista de Controle Interno (engenharia civil) e Assistente de Controle Interno são novos e foram criados recentemente.
- O concurso público configura ação essencial para o desenvolvimento da Procuradoria Geral, da Controladoria Geral e da Secretaria Municipal de Educação, ao ampliar sua força de trabalho em cargos estratégicos e suprir demandas reprimidas, garantindo a continuidade dos serviços públicos com eficiência, qualidade técnica e observância aos princípios da administração pública.
- O artigo 37, inciso II, da Constituição Federal prevê que a investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

- a. Considerando a complexidade da realização de concurso público, faz-se necessário a contratação de empresa especializada na prestação de serviço técnico-especializado de planejamento, organização e realização de concurso público.

4. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

- a. A contratação será formalizada por dispensa de licitação fundamenta-se no art. 75, inc. XV da Lei nº 14.133/2021, o qual dispõe que a licitação é dispensável na contratação de instituição brasileira que tenha por finalidade estatutária apoiar, captar e executar atividades de ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento institucional, científico e tecnológico e estímulo à inovação, inclusive para gerir administrativa e financeiramente essas atividades, desde que o contratado tenha inquestionável reputação ética e profissional e não tenha fins lucrativos.

b. HABILITAÇÃO DA CONTRATADA

1. Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ
2. Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
3. Certidão de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
4. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;
5. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS;
6. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça;
7. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU;
8. Declaração de cumprimento do disposto no Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal e que não há conflito de interesse.
9. Comprovação de aptidão para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.
10. Declarações de que possui todas as condições técnicas, de estrutura, de pessoal e de segurança para executar todo o objeto do contrato, cumprindo com todas as obrigações;
11. Declarações de todas as metodologias e/ou planos de execução aplicados em todas as etapas do certame;

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

a. ETAPAS DO CONCURSO PÚBLICO SOB RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

i. Elaboração de Edital e Anexos

1. Elaborar o Edital e Anexos, conforme a relação de cargos/vagas previstos, estabelecendo as condições para inscrições de candidatos(as), quanto à forma, local e período para participação no certame.
2. Elaborar conteúdos programáticos, juntamente com a CONTRATANTE.

ii. Divulgação do Concurso Público:

1. Divulgar o Concurso em site próprio e/ou sites especializados.

iii. Divulgação do Edital:

1. Divulgar o Edital em site próprio.

iv. Sistema de Inscrição:

1. A inscrição deverá ser realizada exclusivamente pela internet no site da CONTRATADA, atendendo às condições estabelecidas no Edital.

v. Prova Objetiva:

1. Planejar, organizar e realizar a etapa, com todas as atividades relativas a materiais, pessoal, transporte, segurança, fiscalização, correção, publicação de resultados, respostas a recursos, produção de relatórios e demais atividades atinentes à etapa.
2. As provas serão de múltipla escolha, com 4 (quatro) alternativas.
3. As provas para cargos de nível fundamental serão constituídas de 30 (trinta) questões, de conhecimentos gerais.
4. As provas para cargos de nível médio serão constituídas de 40 (quarenta) questões, de conhecimentos gerais e específicos do cargo.
5. As provas para cargos de nível superior serão constituídas de 60 (sessenta) questões, de conhecimentos gerais e específicos do cargo.
6. O conteúdo programático será definido conjuntamente entre CONTRATADA e CONTRATANTE, quando da elaboração do Edital e Anexos.

vi. Prova Discursiva:

1. Planejar, organizar e realizar a etapa, com todas as atividades relativas a materiais, pessoal, transporte, segurança, fiscalização, correção, publicação de resultados, respostas a recursos, produção de relatórios e demais atividades atinentes à etapa.
2. A prova será composta de 1 (uma) questão discursiva.
3. Os critérios de avaliação serão definidos conjuntamente entre CONTRATADA e CONTRATANTE, quando da elaboração do Edital e Anexos.

vii. Prova de Redação:

1. Planejar, organizar e realizar a etapa, com todas as atividades relativas a materiais, pessoal, transporte, segurança, fiscalização, correção, publicação de resultados, respostas a recursos, produção de relatórios e demais atividades atinentes à etapa.
2. A prova será composta de 1 (uma) questão de redação.
3. Os critérios de avaliação serão definidos conjuntamente entre CONTRATADA e CONTRATANTE, quando da elaboração do Edital e Anexos.

viii. Prova de Títulos:

1. Planejar, organizar e realizar a etapa, com todas as atividades relativas a materiais, pessoal, transporte, segurança, fiscalização, correção, publicação de resultados, respostas a recursos, produção de relatórios e demais atividades atinentes à etapa.
2. Os critérios de avaliação serão definidos conjuntamente entre CONTRATADA e CONTRATANTE, quando da elaboração do Edital e Anexos.
3. Serão convocados para realização desta etapa o quantitativo de candidatos referente a 10 (dez) vezes o número de vagas.

ix. Perícia Médica

1. Planejar, organizar e realizar a etapa, com todas as atividades relativas a materiais, pessoal, transporte, segurança, fiscalização, correção, publicação de resultados, respostas a recursos, produção de relatórios e demais atividades atinentes à etapa.
2. Serão reservadas 5% (cinco por cento) das vagas, para pessoas com deficiência. Se o número de vagas reservadas for fracionado, ele será arredondado para o próximo número inteiro se a fração for igual ou maior que 0,5, ou arredondado para o número inteiro imediatamente inferior se a fração for menor que 0,5.
3. Serão convocados para a perícia médica todos(as) os(as) candidatos(as) com deficiência aprovados(as) em todas as respectivas etapas dos cargos pleiteados.

x. Procedimento de Heteroidentificação.

1. Planejar, organizar e realizar a etapa, com todas as atividades relativas a materiais, pessoal, transporte, segurança, fiscalização, correção, publicação de resultados, respostas a recursos, produção de relatórios e demais atividades atinentes à etapa.
2. Serão reservadas 20% (vinte por cento) das vagas, para pessoas negras. Se o número de vagas reservadas for fracionado, ele será arredondado para o próximo número inteiro se a fração for igual ou maior que 0,5, ou arredondado para o número inteiro imediatamente inferior

se a fração for menor que 0,5.

3. Serão convocados para esta etapa todos(as) os(as) candidatos(as) autodeclarados negros aprovados(as) em todas as respectivas etapas dos cargos pleiteados.

b. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- i. Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua Proposta Comercial;
- ii. Encaminhar à CONTRATANTE relatórios sobre as inscrições e isenções.
- iii. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias e tributárias;
- iv. Relatar à CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;
- v. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz, para maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- vi. Disponibilizar todos os meios necessários para atender às pessoas com deficiência;
- vii. Cumprir as obrigações técnicas, como:
 1. Elaborar editais, comunicados, formulários, instruções, cadastros e listagens, viabilizando a inscrição dos candidatos;
 2. Cumprir o cronograma estabelecido e em casos de excepcionalidades quanto ao cumprimento, informar antecipadamente a situação e a proposta de solução à Contratante;
 3. Submeter minuta de edital para a aprovação da contratante;
 4. Elaborar, revisar, compor, imprimir, acondicionar e distribuir as provas a serem aplicadas no concurso público, cumprindo rigoroso protocolo de segurança;
 5. Providenciar pessoal para segurança, aplicação dos instrumentos de avaliação do certame e banca examinadora, bem como todo pessoal necessário para demais atividades de apoio;
 6. Manter o Contratante, por meio do Fiscal do Contrato, informado de todas as fases do serviço contratado e de todas as ações relativas a ele;
 7. Garantir o sigilo e a segurança necessários ao certame, antes, durante e após a realização das provas, sendo de sua exclusiva responsabilidade a eventual quebra desse sigilo, decorrente de ação ou omissão de seus empregados, prepostos e outros;
 8. Responsabilizar-se perante terceiros, por prejuízos advindos do descumprimento das atividades ou obrigações afetas a Contratada;
 9. Substituir imediatamente os profissionais ausentes em

- decorrência de atrasos, faltas, férias ou licenças, por outros profissionais;
10. Efetuar, de imediato, sempre que exigido pelo Contratante, o afastamento de qualquer profissional cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados inconvenientes ou insatisfatórios ao bom andamento dos serviços;
 11. Apresentar os relatórios, em meio físico e digital, solicitados pelo Contratante ao término de cada fase do serviço contratados;
 12. Receber a documentação relativa aos requerimentos de isenção de taxa de inscrição e proceder a sua análise;
 13. Julgar os recursos administrativos interpostos por candidatos, subsidiar as respostas às ações judiciais propostas em desfavor da CONTRATANTE e responder as que em seu desfavor sejam propostas, se referentes ao certame;
 14. Processar eletronicamente e emitir as listagens referentes ao concurso público;
 15. Custodiar, pelo prazo mínimo de 02 (dois) anos após homologação do Concurso, em local apropriado, todos os formulários de inscrição, as folhas de respostas, as folhas de frequência e as demais planilhas de todos os candidatos, bem como os exemplares de todas as provas aplicadas no certame; após esse prazo, encaminhar o material relativo às folhas de respostas para a CONTRATANTE para que fique sob a sua responsabilidade; e
 16. Cumprir todas as demais cláusulas estabelecidas no Contrato.

c. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- i. Esclarecer eventuais dúvidas sobre detalhes dos serviços a serem executados;
- ii. Permitir acesso dos empregados da CONTRATADA às suas dependências, sempre que necessário à execução dos serviços;
- iii. Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato;
- iv. Efetuar os pagamentos devidos pela prestação dos serviços;
- v. Proporcionar todas as condições para que CONTRATADA possa desempenhar seus serviços;
- vi. Articular-se com a CONTRATADA quanto às datas relativas às atividades do concurso;
- vii. Solicitar informações à CONTRATADA via ofício, endereçado à Diretora Executiva da Instituição;
- viii. Exigir cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA;
- ix. Arcar com os custos de isenção de taxas de inscrição do concurso;
- x. Apoiar a CONTRATADA disponibilizando, sem ônus à contratada,

as unidades da rede de ensino no município para realização da Prova Objetiva, espaços para realização da Prova Prática e Prova de Capacidade Física e materiais como tendas, banheiros químicos, cones de sinalização, veículos automotores e/ou máquinas agrícolas utilizadas na realização das provas.

- xi. Homologar o resultado final do concurso.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- a. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7. PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

- a. A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, em contra partida a execução dos serviços previstos deste contrato o valor bruto estimado em R\$ xxxxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxx), limitado a xxxxxxxx candidatos com inscrição homologada.
- b. O pagamento será realizado da seguinte forma:
 - i. 50% (cinquenta por cento) em até 30 dias após a divulgação das inscrições homologadas.
 - ii. 25% (vinte por cento) em até 30 dias após a aplicação da Prova Objetiva.
 - iii. 25% (dez por cento) em até 30 dias após a publicação do resultado final do concurso.

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- a. A contratação será atendida pela seguinte dotação orçamentária:
 - i. xxxxxxxxxxxx

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

- a. São anexos deste documento:
 - i. Leis Municipais nº 2831/2021, 2832/2024, 2733/2023, 1487/2010, 1744/2013 e 1.488/10.
 - ii. Quadro de atribuições

Senador Canedo-GO, 10, de julho de 2025.

Sandro Andriotti

Secretário de Gestão de Pessoas- SEGEP

Morgana Jorge Caetano

Superintendente de Gestão e Processamento de Folha