

|    |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3  | REGISTRO DA SITUAÇÃO CIVIL                                   | Enviar a Certidão do Registro Civil, nas seguintes condições:<br>- Quando solteiro: enviar a Certidão de Nascimento;<br>- Quando solteiro com União Estável: enviar a Certidão de Nascimento e Declaração de União Estável;<br>- Quando casado: enviar a Certidão de Casamento;                                                                                                                             |
|    |                                                              | - Quando divorciado: enviar a Certidão de Casamento com Averbação do Divórcio;<br>- Quando viúvo: enviar a Certidão de Casamento com Averbação de óbito.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4  | DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO                                   | Enviar Documento de Identificação que conste dados de identificação, foto e nº CPF, tais como: Documento de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação, Passaporte, Carteira Profissional ou Carteira de Trabalho                                                                                                                                                                                         |
| 5  | SITUAÇÃO CADASTRAL DO CPF                                    | Enviar Certidão constando a REGULARIDADE do CPF.<br>Emitir o documento através do link                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|    |                                                              | <a href="https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp">https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp</a> ou através do endereço eletrônico da Receita Federal / Serviços/ Consultar Situação Cadastral do CPF.<br><i>A certidão deverá ser atualizada, com data de expedição inferior a 90 dias da convocação.</i> |
| 6  | QUITAÇÃO ELEITORAL                                           | Enviar Certidão de Quitação da Justiça Eleitoral apresentando que "ESTÁ QUITE".<br>Consulta através do link                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|    |                                                              | <a href="https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacaoeleitoral">https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacaoeleitoral</a> , ou através do endereço eletrônico do Tribunal Superior Eleitoral / Serviços / Certidão de Quitação Eleitoral.<br><i>A certidão deverá ser atualizada, com data de expedição posterior à convocação.</i>                                       |
| 7  | QUITAÇÃO MILITAR                                             | Enviar o comprovante de quitação com serviço militar obrigatório (somente para candidatos do sexo masculino com idade inferior a 46 anos):                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|    |                                                              | Certificado de Dispensa de Incorporação; ou Certificado de Reservista com os carimbos/apresentações anuais; ou se militar ativo, declaração atual da Instituição que mantém o vínculo                                                                                                                                                                                                                       |
| 8  | COMPROVANTE DE ENDEREÇO                                      | Enviar comprovante de endereço nas seguintes condições:<br>- serão aceitas, exclusivamente: conta de luz, água, telefone, gás, IPTU, contrato de compra e venda ou contrato de aluguel;<br>- O comprovante deve ser atualizado, com data de expedição inferior a 90 dias.                                                                                                                                   |
|    |                                                              | - Caso o comprovante não esteja no nome do candidato, será obrigatória a apresentação de declaração simples do titular e do documento de identificação (independente de parentesco).                                                                                                                                   |
| 9  | ESCOLARIDADE                                                 | Conforme requisitos específicos dos cargos constantes no ANEXO I - REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS, quando exigido, enviar Certificado de Conclusão do Ensino Médio.                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10 | DIPLOMA DO CURSO ESPECÍFICO                                  | Conforme requisitos específicos dos cargos constantes no ANEXO I - REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS, quando exigido, enviar Diploma ou Certificado de Conclusão do Curso específico.                                                                                                                                                                                                                     |
| 11 | CONSELHO PROFISSIONAL                                        | Conforme requisitos específicos dos cargos constantes no ANEXO I - REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS, quando exigido, enviar comprovação do Registro Profissional válido junto ao respectivo Conselho Profissional.                                                                                                                                                                                       |
| 12 | TITULAÇÃO                                                    | Conforme requisitos específicos dos cargos constantes no ANEXO I - REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS, quando exigido para o cargo, enviar Certificado de Conclusão de Pós-Graduação, de Residência, Título de Especialista, Certificado em Área de Atuação e/ou Certificado de Cursos Específicos.                                                                                                        |
| 13 | COMPROVANTE DE EXPERIÊNCIA                                   | Conforme requisitos específicos dos cargos constantes no ANEXO I - REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS, quando exigido para o cargo, enviar comprovação de experiência profissional na função pretendida, em conformidade ao subitem 17.1, letra "o" do Edital                                                                                                                                              |
| 14 | COMPROVANTE DE ENTREGA DA DECLARAÇÃO DE BENS AO E-PATRIMÔNIO | Enviar o <u>Comprovante de Entrega da Declaração de Bens</u> do ano exigido, em conformidade às orientações do Grupo Hospitalar Conceição, emitido através do Sistema E-Patri após apresentação da declaração de bens diretamente no sistema. Comprovação obrigatória para <u>TODOS os candidatos, inclusive isentos.</u>                                                                                   |
|    | Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 16 anos   | Apresentar a Certidão de Nascimento do(s) filho(s) menor(es) de 16 anos, juntamente com documento em que conste o CPF, caso não contenha na própria Certidão de Nascimento.                                                                                                                                                                                                                                 |

ANEXO IV - AVALIAÇÃO DA PROVA DE TÍTULOS E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E TABELA DE PONTUAÇÃO

TABELAS DE TÍTULOS E PONTUAÇÃO

| Item                                                                                                                                                                                                      | Descrição do Curso                                                                          | Quantidade de Títulos             | Valor Unitário (Pontos) | Valor Máximo (Pontos)                                                                                                                                                   | Requisitos para comprovação                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FORMAÇÃO E APERFEIÇAMENTO PROFISSIONAL                                                                                                                                                                    |                                                                                             |                                   |                         |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                         |
| I                                                                                                                                                                                                         | Doutorado( <i>Stricto Sensu</i> )                                                           | 1                                 | 2,00                    | 3,50                                                                                                                                                                    | Somente serão aceitos: Diplomas, Certificados e Declarações de instituições de ensino devidamente regulamentadas pelos órgãos oficiais. |
| II                                                                                                                                                                                                        | Mestrado( <i>Stricto Sensu</i> )                                                            | 1                                 | 1,50                    |                                                                                                                                                                         | Especialização, Mestrado, Doutorado e Pós-Doutorado, os cursos CONCLUÍDOS até data de aplicação da prova teórico-objetiva,              |
| III                                                                                                                                                                                                       | Residências Jurídica, Médica ou Residência em Saúde Multiprofissional)                      | 1                                 | 1,00                    | 1,00                                                                                                                                                                    | desde que não sejam os citados como requisito do cargo.                                                                                 |
| IV                                                                                                                                                                                                        | Especialização nas modalidades:<br>- <i>Lato Sensu</i><br>- MBA<br>- Fellowship em Medicina | 1                                 | 0,50                    | 0,50                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |
| Pontuação máxima para Cursos de Formação                                                                                                                                                                  |                                                                                             | -                                 | -                       | 5,00                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |
| Tempo de Experiência (NÃO SERÁ ANALISADO CURRÍCULUM VITAE OU CURRÍCULO LATTES)                                                                                                                            |                                                                                             | Pontuação por Semestre (180 dias) | Pontuação Máxima        | Tipo de documento(s) para comprovação                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |
| V) Experiência profissional no cargo e função pretendida (especialidade e subespecialidade, quando houver), na ÁREA HOSPITALAR, nos últimos 5 (cinco) anos, sem sobreposição de tempo                     |                                                                                             | 0,20                              | 2,00                    | <u>Observações:</u><br>O candidato deve ler atentamente as orientações descritas nas Formas de comprovar a Experiência Profissional, subitem 2.3 deste anexo.           |                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                             |                                   |                         | Somente será considerada para pontuação a experiência profissional de meses completos, considerando o período de 30 (trinta) dias.                                      |                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                             |                                   |                         | Somente serão consideradas como experiências as atividades exercidas estritamente na área de atuação da descrição do cargo, conforme quadro 1.1 do Edital de Abertura.  |                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                             |                                   |                         | Considerar-se-á experiências profissionais realizadas nos últimos 5 (cinco anos), considerando o período retroativamente à data de aplicação da prova teórico-objetiva. |                                                                                                                                         |
| VI) Experiência profissional no cargo e função pretendida (especialidade e subespecialidade, quando houver), em qualquer área relacionada ao cargo, nos últimos 5 (cinco) anos, sem sobreposição de tempo |                                                                                             | 0,10                              |                         | Será admitida a soma de períodos temporais, desde que não concomitantes com outras experiências avaliadas neste mesmo item.                                             |                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                             |                                   |                         | Somente serão consideradas as atividades cuja exigência para atuação no cargo, requeira, no mínimo, o mesmo nível de escolaridade para exercício da função.             |                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                             |                                   |                         | Serão consideradas apenas as experiências profissionais em que o candidato permaneceu em atividade contínua, com atuação regular ao longo de todo o período declarado.  |                                                                                                                                         |
| Pontuação máxima = (Formação Profissional + Experiência Profissional)                                                                                                                                     |                                                                                             | 7,00 pontos                       |                         |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                         |

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada.